



ASIA BENEVENTO S.P.A.

VERBALE DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 22 DEL 27/9/2017

L'anno 2017 (duemiladiciassette), il giorno 27 del mese di settembre, alle ore 10,00 presso la sede aziendale in via delle Puglie, 28/I, sono presenti l'Amministratore Unico, dott. Donato Madaro ed il Direttore Generale, Dott. Massimo Romito.

L'Amministratore Unico, dott. Donato Madaro, invita la sig.ra Anna Di Peso dipendente della società, a fungere da segretario della riunione per discutere il seguente argomento:

"AFFIDAMENTO SERVIZI DI CONSULENZA STRATEGICA PER LA REDAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO INDUSTRIALE DELLA SOCIETA'; DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO IN FAVORE DEL DOTT. STEFANO BARDARI".

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO che la Società è affidataria in regime di *in house providing* dei servizi di "Gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento" da parte del Comune di Benevento, proprietaria del 100% delle quote sociali, (giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 29/12/2004 e contratto di servizio rep. n. 15727 del 24.07.2013);

RILEVATO che:

- ✓ il Socio Unico, per le vie brevi, riservandosi di formulare in tal senso specifico atto d'indirizzo all'organo amministrativo in una prossima assemblea della società, ha evidenziato l'opportunità che la stessa si doti di un piano industriale finalizzato ad accrescere i livelli di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione da essa dispiegata, con conseguente contenimento dei costi a carico del Comune di Benevento ed, in ultima analisi, a carico della collettività, con decremento, nel medio termine, del prelievo tributario imposto all'utenza;
- ✓ in particolare detto piano dovrà necessariamente prevedere: ottimizzazione dei mezzi e delle risorse strumentali a disposizione della Società e valutazione economico/finanziaria finalizzata all'acquisto/noleggio di mezzi per la raccolta e lo spazzamento a basso impatto ambientale; incremento delle percentuali di raccolta differenziata; differenziazione del calendario della raccolta in base alla stagionalità ed alla tipologia di utenza; etc.;
- ✓ detto piano dovrà tener conto delle recenti disposizioni introdotte dal D.Lgs. 175/2016, recante Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica, come modificato dal D.Lgs. 100/2017;
- ✓ il redattore del piano *de quo*, inoltre, dovrà assicurare anche la fase di implementazione dello stesso prestando alla Società la necessaria assistenza;

ACCERTATO che, all'interno della Società non si rinvengono soggetto in possesso di requisiti professionali e di pregresse esperienze tali da consentire l'affidamento dei servizi sopra specificati, come verificato dal Direttore Generale, e si appalesa, per l'effetto, la necessità di avvalersi di soggetti esterni per lo svolgimento delle attività di che trattasi;

CONSIDERATO che:

- ✓ il compenso da riconoscere all'affidatario, per lo svolgimento dei servizi in parola, può essere quantificato in euro 13.000,00, oltre IVA e CPA come per legge;
- ✓ l'articolo 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016, consente l'affidamento diretto di servizi di importo inferiore ad euro 40.000,00 da parte del Responsabile Unico del Procedimento, senza preventiva richiesta di una molteplicità di offerte;
- ✓ il valore dell'affidamento del servizio di che trattasi è ampiamente inferiore alla sopra rammentata soglia;

RITENUTO OPPORTUNO, per le motivazioni sopra esposte, nonché per evidenti ragioni di economia procedimentale, avviare e contestualmente concludere, mediante affidamento diretto, il procedimento per l'aggiudicazione del servizio in esame;

INTERPELLATO il dott. Stefano Bardari, con studio professionale in Benevento alla via Port'Arsa, 29, in possesso degli specifici requisiti di qualificazione professionale prescritti dalle disposizioni normative vigenti per l'espletamento dell'incarico in premessa richiamato, come testimoniato dal relativo *curriculum vitae et studiorum*, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, che, a seguito di negoziazione informale, si è dichiarato disponibile a praticare un ulteriore ribasso, nella misura del 10% circa rispetto al corrispettivo base come sopra determinato, con conseguente definitiva quantificazione dello stesso in euro 12.000,00, oltre IVA e CPA come per legge;

PRECISATO che:

- ✓ i rapporti con l'affidatario verranno regolati mediante la sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico;
- ✓ la presente determinazione costituirà oggetto di pubblicazione ai sensi e per gli effetti delle previsioni dettate dal decreto legislativo n. 33 del 2013;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - la legge n. 241 del 1990;
 - il decreto legislativo n. 175 del 2016;
 - il vigente regolamento societario in materia di conferimento di incarichi di collaborazione esterna;
 - lo statuto societario;
- per le motivazioni di cui in premessa,

DETERMINA

- **di procedere** all'affidamento diretto, in favore del dott. Stefano Bardari, con studio professionale in Benevento alla via Port'Arsa, 29, del servizio di consulenza strategica, in premessa dettagliato, per l'importo di euro 12.000,00, oltre IVA e CPA come per legge, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016, specificando che il piano industriale dovrà essere elaborato nel termine di 90 giorni decorrenti dalla data del presente provvedimento e che l'affidatario, inoltre, dovrà assicurare, per il periodo di ulteriori 9 mesi, decorrenti dalla formale approvazione da parte dei competenti organi della Società e del Comune di Benevento, anche la fase di implementazione dello stesso prestando alla Società la necessaria assistenza;
- **di precisare** che il predetto compenso è da ritenersi onnicomprensivo e che, per l'effetto, alcun altro onere finanziario potrà ricadere a carico della Società;
- **di precisare**, altresì, che i rapporti con l'affidatario saranno disciplinati mediante sottoscrizione, in forma elettronica, di apposito disciplinare d'incarico;

- **di disporre**, ai fini che precedono, la trasmissione all'affidatario, mediante PEC, del presente provvedimento affinché questi provveda alla relativa sottoscrizione, nonché del disciplinare di incarico, integrante piena e completa accettazione di quanto in detti atti contenuto, ed alla trasmissione degli stessi alla Società, sempre a mezzo PEC, al seguente indirizzo *mail*: asiabenevento@pec.it;
- **di dare atto** che gravano in capo all'affidatario tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla legge n. 136 del 2010 e della normativa collegata, nonché gli ulteriori oneri individuati dal decreto legislativo n. 50 del 2016;
- **di dare atto** che sarà garantito il rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013;
- **di dare mandato** al Direttore Generale:
 - per i relativi adempimenti consequenziali;
 - di accertare in capo al predetto professionista il possesso dei requisiti necessari di ordine generale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale;
 - di acquisire le autocertificazioni prescritte dalle normative vigenti attestanti l'insussistenza di cause ostative a contrattare con la P.A. a carico del dott. Stefano Bardari, *ut supra* identificato, nonché l'insussistenza di irregolarità contributive e previdenziali a carico del medesimo;
 - di predisporre il relativo disciplinare d'incarico per la relativa sottoscrizione con il professionista incaricato;
 - per la pubblicazione della presente determina sul sito ufficiale dell'azienda nella relativa "Sezione Amministrazione Trasparente";
- **di riservarsi**, espressamente, l'adozione degli ulteriori atti di propria competenza;
- **di dare comunicazione**, a mezzo pec, della presente determina al Collegio Sindacale e al Revisore dei Conti dell'azienda nonché al Controllo Analogico del Comune di Benevento e per conoscenza all'Assessore alle Partecipate e all'Assessore all'Ambiente del Comune di Benevento;
- **di rendere** la presente determina immediatamente esecutiva;
- **di trascrivere** la presente determina sul Libro dell'Organo Amministrativo.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 10,30-.

Il Segretario

Anna Di Leo

Il Direttore Generale

[Handwritten Signature]

L'Amministratore Unico

[Handwritten Signature]