

COMUNE DI BENEVENTO

(PROVINCIA DI BENEVENTO)

Rep. n 15906

(REPUBBLICA ITALIANA)

del 11.05.2018

Oggetto : Contratto di servizio tra Comune di Benevento e A.S.I.A. Benevento SpA per l'affidamento del servizio di gestione integrata del ciclo dei rifiuti urbani ed assimilati e gestione Ecocentro Comunale / C.D.R. RAEE

L'anno duemiladiciotto, il giorno undici del mese di Maggio presso il Comune di Benevento si sono costituite le parti:

1. Comune di Benevento (affidante) C.F. 00074270620, rappresentato dal Dirigente Settore Ambiente, Mobilità e servizi demografici dott. Andrea Lanzalone - domiciliato per la carica presso la sede Comunale ed autorizzato alla stipula del presente contratto in qualità di dirigente del Settore Ambiente;
2. A.S.I.A. Benevento S.p.A. (affidataria) C.F. 80008110621, P.IVA: 01112560626, con sede in Benevento, rappresentata dal Dott. Massimo ROMITO, Direttore Generale, autorizzato alla stipula del presente atto giusta Determina dell'A.U. n. 24 del 20.02.2018;

PREMESSO CHE:

- Ai sensi dell'art. 177, comma 2, del decreto legislativo 152/2016 e ss.mm.ii. i servizi pubblici locali di natura ambientale e, in particolare, i servizi attinenti la gestione dei rifiuti urbani costituiscono attività di pubblico interesse;
- Ai sensi dell'art. 52 dello Statuto Comunale di Benevento del 1995, la scelta delle forme di gestione dei servizi pubblici è effettuata con provvedimento motivato sulla base di valutazioni di opportunità, di con-

venienza economica e di efficienza, avuto riguardo alla natura dei servizi da erogare e ai concreti interessi pubblici da perseguire,

VISTI

- ✓ il “Regolamento del Servizio di Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani” e il “Regolamento della Tassa Rifiuti Solidi Urbani” approvati con delibera di Consiglio Comunale 5 settembre 1994, n. 92;
- ✓ la Delibera di Giunta Comunale n° 59 del 05.04.2017 ad oggetto: “*Imposta Unica Comunale (IUC) – Componente TARI – Determinazione scadenze 2017*”;
- ✓ il decreto legislativo n. 152/2006;
- ✓ la legge 26/2010 ;
- ✓ l’art. 113 del T.U.E.L. che disciplina la “Gestione delle reti ed erogazione dei servizi pubblici di rilevanza economica”;
- ✓ la Delibera di Consiglio Comunale n° 1 del 11.01.2017 ad oggetto: “*Artt.244 e seguenti del D.Lgs 18 Agosto 2000,n.267 e s.m.i. - Dichiarazione di dissesto finanziario dell'Ente. Provvedimenti.*”;
- ✓ la delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 04.05.2017 avente ad oggetto “*Approvazione Ipotesi del Bilancio Stabilmente riequilibrato dell'esercizio 2017 e relativi allegati, ai sensi dell'art. 259 del TUEL approvato con il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.*”.
- ✓ la delibera di Consiglio Comunale n° 30 del 28/04/2016 ad oggetto “*Affidamento ad ASIA Benevento S.p.A. del Servizio di Gestione integrata dei rifiuti urbani fino al 31 dicembre 2018*”;
- ✓ la delibera di C.C. n. 1 del 18/01/2018 avente ad oggetto l'approvazione del *Bilancio Stabilmente riequilibrato dell'esercizio 2017 e relativi allegati.*

si stipula quanto segue:

[art. 1 - Composizione e riferimenti del contratto di servizio]

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non allegati:

- A) Planimetria territorio comunale in scala 1:10.000 con indicazione delle aree coperte con servizio di raccolta "porta a porta" - allegato A;
- B) Planimetria territorio comunale in scala 1:20.000 con indicazione delle aree coperte con servizio di raccolta mediante "Ecopunti" - allegato B
- C) Carta dei servizi ASIA Benevento S.p.A., Rev. 1/06-2016 - allegato C.

Il Comune di Benevento, come sopra rappresentato, affida ad A.S.I.A. Benevento SpA rappresentata come sopra, che dichiara di accettare con il rispetto delle condizioni previste dal presente contratto, i servizi di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani ed assimilati della Città di Benevento fino alla data del 31 dicembre 2018 e, comunque, sino all'entrata in vigore del nuovo gestore, nelle more della definizione della legislazione regionale in materia di riordino del ciclo dei rifiuti.

Per Gestione dei rifiuti, espunta la fase dello smaltimento, s'intende quanto indicato dall'art.183, comma 1 lett. n) del D. Lgs. 152/2006, vale a dire la raccolta, il trasporto, il recupero dei rifiuti urbani ed assimilati, la pulizia di strade, piazze e marciapiedi in ambito urbano, nonché la gestione dei rifiuti nelle contrade extraurbane comprese nei confini territoriali.

Per raccolta s'intende quanto indicato alla successiva lett. o) e p) del precitato articolo 183, vale a dire per raccolta l'operazione di prelievo, di cernita e di raggruppamento dei rifiuti per il loro trasporto; per raccolta differenziata s'intende la raccolta idonea a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceolo-

giche omogenee.

Per rifiuti urbani e assimilati s'intendono quelli indicati dal D. Lgs. 152/2006 art.184, c. 2, rifiuti domestici, rifiuti non pericolosi assimilati ai rifiuti urbani, rifiuti provenienti dallo spazzamento stradale, rifiuti giacenti su strade ed aree pubbliche, rifiuti provenienti da aree verdi, rifiuti da verde cimiteriale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto le parti fanno esplicito riferimento a normative e regolamenti vigenti in materia.

[art. 2 - Oggetto del contratto e descrizione dei servizi]

Il contratto provvede a disciplinare i rapporti tra il Comune di Benevento e l'ASIA S.p.A in merito alle modalità di erogazione dei servizi istituzionali riconducibili alla gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati urbani, così come definiti dall'art. 184 del d.lgs 152/2006.

Le modalità di erogazione del servizio si ispirano ai principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione efficace, efficienza ed economicità di cui al DPCM 27 gennaio 1994 ed al rispetto degli standard qualitativi quali diritti fondamentali degli utenti, ai sensi dell'art. 1, legge 30.07.1998 n. 281. I servizi oggetto del presente contratto sono quindi rivolti alla cittadinanza nel suo complesso con modalità atte a garantire i medesimi risultati per tutti gli utenti.

L'affidamento di cui trattasi comprende i Servizi di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani ed assimilati fino al 31.12.2018, e, comunque, sino all'entrata in vigore del nuovo gestore, nelle more della definizione della legislazione regionale in materia di riordino del ciclo dei rifiuti, finalizzati all'efficacia ed efficienza dei servizi, alla riduzione della quantità di rifiuti da smaltire in discarica, al miglioramento della percentuale di raccolta differenziata, alla

riduzione dei disagi causati alla viabilità se derivanti da accumulo di rifiuti, alla raccolta e ritiro dei rifiuti ingombranti che miri fundamentalmente a migliorare l'impatto ambientale riducendo i disagi all'utenza.

Il servizio specificatamente comprende:

- 1) raccolta con sistema porta a porta nelle aree indicate nell'allegata planimetria (Allegato A) delle seguenti frazioni: carta (una raccolta settimanale), frazione multimateriale, costituita da plastica, alluminio, banda stagnata (una raccolta settimanale), frazione secca non riciclabile (una raccolta settimanale), frazione organica (tre raccolte settimanali);
- 2) raccolta con sistema stradale della frazione vetro;
- 3) raccolta mediante "Ecopunti" con stazionamento bisettimanale su ogni singola piazzola (Allegato B) nelle zone del territorio comunale non coperte da servizio di raccolta porta a porta delle seguenti frazioni di rifiuto differenziato: carta, multimateriale, vetro, frazione organica, frazione secca non riciclabile, oli esausti, piccoli RAEE;
- 4) stoccaggio - ove necessario - presso aree attrezzate ed autorizzate a norma di legge, trasporto ed avvio a recupero delle frazioni secche riciclabili (carta e cartone, vetro, plastica, alluminio e banda stagnata, acciaio);
- 5) stoccaggio - ove necessario - presso aree attrezzate ed autorizzate a norma di legge, trasporto ed avvio a compostaggio della frazioni organica;
- 6) stoccaggio - ove necessario - presso aree attrezzate ed autorizzate a norma di legge, trasporto ed avvio a smaltimento presso impianto STIR di Casalduni (BN) della frazione secca non riciclabile;
- 7) raccolta, stoccaggio presso aree attrezzate ed autorizzate a norma di legge,

trasporto ed avvio a recupero degli imballaggi non pericolosi assimilati ai

rifiuti urbani provenienti da attività commerciali qualificate come

contribuenti ai fini TARI;

8) raccolta, stoccaggio presso aree attrezzate ed autorizzate a norma di legge,

trasporto ed avvio a recupero del multimateriale (plastica, alluminio e

banda stagnata) assimilati ai rifiuti urbani provenienti da attività

commerciali qualificate come contribuenti ai fini TARI;

9) raccolta, stoccaggio, trasporto ed avvio a recupero dei rifiuti ingombranti;

10) raccolta, stoccaggio, trasporto ed avvio a recupero dei rifiuti da

apparecchiature elettriche ed elettroniche tramite il C.d.R. sito in Località

Fontana Margiacca;

11) raccolta, stoccaggio, trasporto ed avvio a recupero di rifiuti urbani

pericolosi (pile, batterie e farmaci scaduti);

12) raccolta, stoccaggio, trasporto ed avvio a recupero/smaltimento dei

rifiuti provenienti da aree verdi pubbliche ed aree mercatali;

13) raccolta di rifiuti urbani ed assimilati abbandonati su aree pubbliche,

compreso sfalci e potature. I rifiuti vegetali (sfalci e potature) provenienti

da parchi comunali o di altri enti pubblici devono essere conferiti, a cura

e spese dei soggetti proprietari o gestori, agli impianti di stoccaggio

dell'Azienda. I rifiuti vegetali provenienti da privati vengono raccolti da

ASIA entro e fino a 1 mc per l'eccedente il produttore deve, a proprie

spese, conferire nell'impianto di stoccaggio indicato da ASIA;

14) lavaggio dei contenitori stradali per rifiuti urbani, ove esistenti, con

esclusione di quelli assegnati in comodato d'uso all'utenza;

15) spazzamento manuale e/o meccanizzato di strade, piazze, marciapiedi,

ed aree mercatali in ambito urbano; raccolta delle foglie nel periodo autunnale lungo le strade alberate e nelle strade private comunque soggette ad uso pubblico, prevedendo anche operazioni programmate e pubblicizzate di spazzamento meccanico delle strade con spazzatrici e regolamentazione della sosta con cartelli fissi il cui onere di acquisto e posizionamento ricade in capo al Comune; restano a carico del Comune gli oneri per il controllo della sosta regolamentata e per eventuali interventi di rimozione coatta.

16) pulizia esterna delle bocche di lupo, caditoie, grigliati per il deflusso delle acque meteoriche, rimozione di escrementi di animali domestici;

17) raccolta, stoccaggio, trasporto ed avvio a recupero/smaltimento dei rifiuti da spazzamento stradale;

18) svuotamento dei cestini gettacarte con cadenza almeno settimanale;

19) manutenzione di mezzi, attrezzature ed impianti destinati alla raccolta ed al trasporto dei rifiuti urbani, anche se di proprietà comunale e concessi in uso esclusivo ad ASIA Benevento S.p.A. per l'espletamento dei servizi;

20) custodia e vigilanza di tutti gli impianti ed attrezzature necessari all'espletamento del servizio di cui al presente contratto anche se di proprietà comunale e concessi in uso esclusivo ad ASIA Benevento S.p.A. per l'espletamento dei servizi;

21) gestione di eventuali impianti attrezzati ed autorizzati a norma di legge ubicati in ambito di proprietà comunali che il Comune di Benevento metterà a disposizione di ASIA Benevento S.p.A.;

22) gestione dell'Ecocentro Comunale con annesso Centro Raccolta RAEE

sito in località Fontana Margiacca;

23) esecuzione di interventi straordinari di somma urgenza che si dovessero eventualmente rendere necessari, compresi nell'ambito dei servizi resi e dettagliati ai precedenti punti e delle risorse finanziarie attribuite ad ASIA S.p.A.;

24) Liquidazione e pagamento alla SAMTE per il conferimento della frazione secca solo a seguito di eventuale Deliberazione , in tal senso, da parte dell'Organo Comunale. In tal caso si procederà alla rimodulazione delle parti del presente contratto, sia nell'aspetto tecnico-amministrativo che economico, che saranno di conseguenza interessate da tale deliberazione. Nelle more , l'onere resta a carico dell'Amministrazione.

Nel corso della durata del contratto le parti possono concordare l'affidamento e l'assunzione d'ulteriori nuovi servizi attraverso la stipula di atti aggiuntivi al presente contratto che determineranno i maggiori costi degli stessi e le relative modalità di copertura finanziaria sulla scorta di specifiche schede tecniche per la definizione di obiettivi e standard qualitativi e quantitativi.

Nel corso della durata del contratto, le parti potranno rivedere i criteri gestionali ed i relativi corrispettivi economici qualora si rendesse necessario a seguito di modifiche normative o di aggiornamento del Regolamento di gestione dei rifiuti urbani.

Non potrà essere imposto ad ASIA Benevento Spa di gestire servizi o di compiere investimenti comportanti oneri superiori a quelli ammissibili per legge.

Analogamente sarà facoltà di ASIA Benevento S.p.A. sottoporre all'approvazione del Comune di Benevento modifiche e/o rimodulazioni del sistema di raccolta in atto che possano determinare il miglioramento o

l'efficientamento degli standards di raccolta differenziata cittadina; ove dette modifiche comportino l'assunzione di spese di investimento non previste, le medesime dovranno essere preventivamente approvate dal soggetto affidante.

Il gestore è, comunque, titolato a fornire servizi non regolati e che non comportino oneri aggiuntivi per l'Amministrazione comunale o per l'utenza oggetto della privata.

Gli obblighi di ASIA sono estesi a tutte le opere civili, attrezzature, aree a verde ed ogni altra struttura che il Comune dovesse ritenere necessario immettere nel servizio di gestione oggetto del presente contratto, previa autorizzazione del Comune di Benevento e quantificazione della spesa.

Per quanto attiene le attività oggetto del presente contratto, il Comune eserciterà le proprie funzioni di direzione e controllo del servizio per mezzo del proprio personale.

In virtù del presente affidamento, ASIA provvederà alla predisposizione dei Formulari di Identificazione del Rifiuto ex D. Lgs. n° 152/2006 e ss.mm.ii., con autorizzazione a sottoscrivere i medesimi in vece del Comune di Benevento nella casella riservata al "produttore del rifiuto". Trasmetterà copia degli stessi a cadenza settimanale e ogni formulario sarà accompagnato dallo scontrino di pesa automatica.

[art. 3 - Territorio oggetto dei servizi]

Il servizio interesserà l'intero territorio comunale di Benevento e le contrade extraurbane come da planimetrie allegate al presente contratto, e sarà organizzato per il conseguimento dell'obiettivo di miglioramento della percentuale di raccolta differenziata, favorendo la riduzione progressiva della quantità di rifiuti destinati al conferimento in discarica, avendo come fine ultimo l'obiettivo

“rifiuti zero” per l’anno 2020.

[art. 4 - Durata dell’affidamento]

Il presente contratto ha durata fino al 31 dicembre 2018, nelle more della definizione della legislazione regionale in materia di riordino del ciclo dei rifiuti - atteso che trattasi di servizio pubblico essenziale Nel caso dovessero verificarsi proroghe di legge o ritardi nell’affidamento al nuovo gestore, l’ASIA si impegna ad eseguire il servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni anche per il semestre successivo alla scadenza, salvi i casi di incremento dei costi, che saranno oggetto di successivo concordamento.

[art. 5 - Corrispettivo]

Il corrispettivo relativo all’anno 2018 per il servizio di cui al presente contratto è pari ad € 13.849.467,80/ anno compreso IVA ai sensi di legge.

Nel corrispettivo economico innanzi definito sono compresi anche i costi per lo smaltimento a norma di legge della frazione secca non riciclabile del rifiuto urbano codice CER 200301 così come determinati nel Piano TARI 2018.

Resta inteso comunque che:

- a. Dal conteggio dei corrispettivi verranno detratti gli importi di eventuali interventi sostenuti dal Comune in danno ad ASIA, nonché il risarcimento di eventuali danni prodotti alle opere del Comune;
- b. Il comune liquiderà i corrispettivi previsti, in parte alla presentazione di una prima fattura di acconto e in parte con successivi conguagli a fronte, questi ultimi, di una rendicontazione mensile delle prestazioni erogate. Nella fattispecie, il primo acconto, pari al 95% di un dodicesimo del valore annuo, dovrà essere liquidato entro 15 giorni dal ricevimento della relativa fattura. La fattura di conguaglio, da presentare dopo la positiva verifica

delle prestazioni erogate, verrà liquidata con analoga tempistica. Tale verifica dovrà essere effettuata dall'Amministrazione, con il supporto dell'Organo di Controllo preposto. Nel caso in cui dagli esiti della verifica venga riscontrata una parziale erogazione dei servizi, il valore economico da non riconoscere all'ASIA S.p.A, nell'ambito del 5%, sarà trattenuta a garanzia.

[art. 6 - Obblighi del Comune]

Il Comune garantisce ad ASIA Benevento s.p.a. la dotazione organica di personale, strumentale ed economica strettamente necessaria per il corretto espletamento dei servizi affidati. Conferma, inoltre la delega alla stipula delle convenzioni con i consorzi di filiera previsti dall'art. 223 e successivi, del decreto legislativo 152/2006 riconoscendo al gestore i corrispettivi derivanti dalle convenzioni stesse. Il Comune, al fine di consentire la corretta gestione del servizio, si impegna a fornire bimestralmente all'Asia BN s.p.a., in formato elettronico, l'aggiornamento degli iscritti alla TARI e delle variazioni anagrafiche (cambio di residenza, nuove residenze, etc.). Il Comune di Benevento si impegna a riconoscere, a consuntivo, gli eventuali maggiori costi che ASIA Benevento S.p.A. dovesse sostenere nel corso dell'anno solare di riferimento (01 gennaio - 31 dicembre) rispetto a quelli preventivati nel Piano TARI per lo smaltimento della frazione secca non riciclabile codice CER 200301 a qualsiasi titolo sostenuti (esempio: aumento tariffa di conferimento; aumento quantitativi raccolti; etc...) ovvero a conguagliare l'eventuale differenza positiva in favore del Comune.

[art. 7 - Obblighi del gestore]

La società affidataria:

a) salvo casi di comprovata impossibilità, espleta i servizi affidati, in ogni circostanza e nei modi e nei termini stabiliti dai regolamenti relativi che costituiscono obbligazione imprescindibile per il gestore;

b) assicura la manutenzione ordinaria dei fabbricati, mezzi ed attrezzature comodate di proprietà comunale;

c) mantiene indenne il Comune, anche in sede di contenzioso con terzi, da qualsiasi responsabilità, comunque connessa con lo svolgimento del servizio oggetto del presente contratto;

d) informa tempestivamente il Comune per gli adempimenti o iniziative di sua competenza, di fatti o circostanze che costituiscono violazione delle norme che governano la gestione dei rifiuti urbani;

e) posiziona sul territorio tutte le attrezzature necessarie per l'espletamento dei servizi, previo assenso, se previsto, del Comune di Benevento;

f) mantiene in perfetto stato di efficienza le attrezzature, assicurando la corretta manutenzione ordinaria e straordinaria salvo l'obsolescenza tecnica delle stesse;

g) assume tutte le opportune garanzie a copertura dei rischi per responsabilità civile per i servizi svolti, con decorrenza dall'inizio del contratto;

L'eventuale servizio sostitutivo, in caso di comprovata, effettiva difficoltà, potrà essere svolto in orario diverso da quello normalmente stabilito.

L'ASIA, è obbligata ad effettuare nel tempo, a propria cura e spese sui propri mezzi e sulle proprie attrezzature quelle modifiche che fossero disposte da norma di legge al fine di migliorare e rendere più efficiente il servizio. Durante le operazioni di raccolta e trasporto dovranno essere diligentemente adottate tutte le precauzioni atte a garantire l'igiene pubblica nonché l'incolumità del

personale addetto e di terzi. L'ASIA ha l'obbligo di fornire tutte le prestazioni necessarie a condurre il servizio affidato con il presente contratto in modo continuo e regolare, secondo quanto stabilito dal contratto stesso, con assunzione di ogni più ampia responsabilità civile e penale derivante da ciascuna e da tutte le attività che si svolgeranno nel periodo di durata del contratto,

Gli obblighi dell'ASIA dovranno essere adempiuti senza interruzioni o sospensioni per qualunque ragione e potranno impegnare anche le ore notturne. L'ASIA è tenuta ad effettuare eventuali servizi aggiuntivi derivanti da un ampliamento delle zone coperte da raccolta porta a porta, o da modifiche ed ampliamenti dei servizi resi all'utenza. Nessun corrispettivo aggiuntivo, di contro, sarà dovuto per eventuale aumento dell'utenza del Comune di Benevento contenuto nella percentuale dell' 1% (unopercento) del totale delle utenze al 31.12.2017. Parimenti l'ASIA si fa obbligo di prendere in carico la gestione di eventuali impianti regolarmente autorizzati a norma di legge ritenuti necessari al miglioramento della gestione del servizio di cui il Comune dovesse dotarsi durante il periodo di vigenza del contratto con integrazione dei compensi a copertura dei costi di gestione; qualora si dimostrasse che gli impianti contribuiscono ad abbattere i costi del servizio, si potrà optare per una compensazione ovvero una decurtazione dell'importo contrattuale.

L'ASIA è tenuta a segnalare tempestivamente al servizio comunale competente tutte le disfunzioni che si dovessero verificare durante l'espletamento del servizio.

L'ASIA è tenuta a rispettare tutte le scadenze inerenti autorizzazioni, controlli

periodici e quant'altro previsto dalle vigenti disposizioni in materia di prevenzione, sicurezza ed igiene ambientale intese nel loro più vasto significato.

L'ASIA è obbligata durante l'esecuzione del servizio al rispetto di tutte le norme antinfortunistiche vigenti, ivi comprese quelle in materia di sicurezza.

[art. 8 - Modalità di organizzazione del servizio]

La Società gestisce i servizi di cui al presente contratto nei modi e nelle forme previste dal contratto medesimo e dalle vigenti norme in materia, rimanendo, comunque unica responsabile del servizio nei confronti del Comune.

Allo scopo di cui al presente articolo si elenca qui di seguito il personale ed i mezzi impiegati nell'espletamento dei servizi al 31.12.2017:

PERSONALE DIPENDENTE

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	QUALIFICA ATTUALE	LIV. PROF.
1	AIT KOUBI ABDESSLAM	29/06/1970	OPERAIO	3/B
2	ATTANASIO DOMENICO	13/12/1969	ISPETTORE EST.	6/B
3	BIFARO VINCENZO	18/02/1970	OP. AUTISTA	3/A
4	BOSCIA GERARDO	07/04/1972	OP. AUTISTA	3/A
5	BOTTICELLI NICOLA	12/06/1977	OPERAIO	3/B
6	CAGGESE GIUSEPPE	20/03/1964	OPERAIO	3/A
7	CARUSO ANTONIO	15/03/1963	IMP. ORD. AMM/VO	3/A
8	CARUSO MARIO	01/01/1975	ISPETTORE EST.	6/A
9	CASTIELLO FELICE	11/07/1973	OP. QUALIF. OFF.	4/B
10	CELLA MAURIZIO	18/03/1968	IMP. ORD. AMM/VO	4/B
11	CENICCOLA MARIANO	11/01/1972	OP. AUTISTA	3/A
12	CHIOCCARIELLO ANTONIO	13/01/1974	ISPETTORE EST.	6/B
13	CIARDIELLO ANGELO	30/01/1964	OP. AUTISTA	4/B
14	CIOFFI ENZO	25/07/1967	OPERAIO	3/A
15	CIULLO COSIMO	08/10/1955	OPERAIO	3/A
16	COLLARILE ANTONIO	27/08/1971	OPERAIO	3/A
17	CORETTI GINO	24/07/1967	OPERAIO	3/A
18	D'AGOSTINO ALDO	28/09/1964	OPERAIO	3/A
19	DE CRISTOFARO GIOVANNI	02/04/1962	OPERAIO	3/A
20	DE GENNARO DANIELE	16/09/1976	OP. AUTISTA	4/B
21	DE LUCA PAOLO	29/06/1959	OPERAIO	3/A
22	DE NICOLA GIOVANNI	02/07/1964	OPERAIO	3/A
23	DE NIGRO ANTONIO	15/03/1975	OPERAIO	3/A
24	DE RIENZO LUCIO	23/07/1960	OP. AUTISTA	3/A
25	DE ROSA GIUSEPPE	28/03/1956	OPERAIO	3/A
26	DE ROSA GIUSEPPE	24/04/1958	OPERAIO	3/A
27	DE SANTO VINCENZO	14/12/1964	OP. AUTISTA	4/A

28	DI CHIARA ANTONIETTA	09/03/1953	OPERAIA	3/A
29	DI FEDE ROCCO	02/09/1957	OP. AUTISTA	4/A
30	DI PESO ANNA	28/08/1959	IMP. CONC. AMM.	7/A
31	DONATO ROMEO	26/08/1966	OP. QUALIF. MAN.	4/B
32	ELMO ARTURO	14/10/1966	OP. AUTISTA	4/B
33	FALLARINO ANIELLO	27/07/1966	OPERAIO	3/A
34	FELEPPA ROBERTO	06/11/1970	OP. AUTISTA	4/A
35	FILIPPELLI RITO	07/03/1980	OPERAIO	3/B
36	FORGIONE VINCENZO	05/04/1952	OP. AUTISTA	4/A
37	GIANGREGORIO ALFREDO	04/06/1952	COND. VETT. SERV.	3/A
38	GIARDIELLO MASSIMO	30/04/1974	OP. AUTISTA	3/A
39	GIRALDI GIUSEPPE	13/05/1975	OPERAIO	3/A
40	GUERCIA TOMMASO	26/11/1959	IMP. CONC. TEC.	7/A
41	IANNOTTI NAZZARENO	22/05/1958	OPERAIO	3/A
42	IANNOTTI UMBERTO	23/11/1959	OP. AUTISTA	3/A
43	LEPORE EDELIO	19/05/1964	OPERAIO	3/A
44	LEPORE LUIGI	23/01/1954	OPERAIO	3/A
45	LIBERTI GIOVANNI	31/07/1963	OPERAIO	3/A
46	LUONGO CLAUDIO	09/09/1969	ISPETTORE EST.	6/A
47	MAIO BRUNO	10/06/1963	OP. AUTISTA	3/A
48	MAIO MAURO	09/02/1965	OPERAIO	3/A
49	MAIO PASQUALE	10/07/1966	OPERAIO	3/A
50	MAROTTI LUIGI	29/12/1980	OPERAIO	3/B
51	MARRO ANTONIO	01/02/1959	OPERAIO	3/A
52	MARTINI CARMINE	30/08/1970	OPERAIO	3/A
53	MASOTTI GIUSEPPE	25/02/1962	OP. AUTISTA	4/A
54	MAZZA ANTONIO	25/10/1966	OPERAIO	3/A
55	MAZZA GINO	06/03/1958	CAPO SETT. TEC.	8 Q
56	MELISI PASQUALE	10/06/1963	IMPIEGATO	5/A
57	MERCURIO ANGELO	12/09/1966	OPERAIO	3/A
58	MERCURIO ANTONIO	15/02/1967	OP. AUTISTA	4/A
59	MERCURIO GERARDO	17/07/1964	OPERAIO	3/A
60	MIGNONE GENNARO	21/12/1969	OP. AUTISTA	4/A
61	MINICOZZI GIUSEPPE	30/11/1956	IMP. CONC. AMM.	7/A
62	MORENA ANTONIO	01/11/1971	OP. AUTISTA	4/B
63	NAPOLITANO FELICE	29/07/1972	OP. AUTISTA	3/A
64	NAPPI CIRO	20/05/1962	OPERAIO	3/A
65	NAPPI RAFFAELE	25/11/1960	OP.SPECIAL. OFF.	5/A
66	ORLACCHIO DOMENICO	26/11/1962	OPERAIO	3/A
67	PAGNOZZI MARIO	18/04/1961	OP. AUTISTA	4/A
68	PANUNZIO UMBERTO	23/04/1966	ISPETTORE EST.	6/B
69	PARRELLA MARIO	07/06/1974	OPERAIO	3/B
70	PARRELLA ORLANDO	28/07/1965	OPERAIO	3/A
71	PASTORE VINCENZO	11/05/1973	OP. AUTISTA	3/A
72	PENNA GIUSEPPE	30/01/1965	OP. AUTISTA	3/A
73	PEPICIELLO NAZZARENO	28/02/1960	IMP. CONC. AMM.	7/A
74	PERONE CRISTINA	16/10/1959	OPERAIO	3/B
75	PETRILLO ENZO	24/06/1970	OPERAIO	3/A
76	PINO ANTONIO	28/09/1970	OP. AUTISTA	3/A
77	PIRO DOMENICO	23/05/1973	OP. AUTISTA	4/B
78	PIROZZOLO SILVIO	29/08/1958	OPERAIO	3/A
79	PISANI ANTONIO	16/01/1960	OP. AUTISTA	4/A
80	PORCARO GIUSEPPE	02/12/1963	OP. QUALIF. OFF.	4/B
81	RAPUANO VINCENZO	20/06/1978	ISPETTORE EST.	6/B
82	ROCCO PAOLO	15/11/1972	ISPETTORE EST.	6/A
83	RUSSO ERMANN0	15/10/1969	OP. AUTISTA	3/A
84	RUSSO LINO	31/05/1965	OPERAIO	3/A
85	SABELLA VINCENZO	14/05/1977	OP. AUTISTA	3/B
86	SALERNO LUCA	25/03/1974	OPERAIO	3/A
87	SALIERNO ALFREDO	27/04/1960	OP. AUTISTA	3/B

88	SALIERNO SALVATORE	04/10/1965	OPERAIO	3/A
89	SANGINARIO IVANO	03/12/1968	OPERAIO	3/A
90	SANTAMARIA PIETRO	29/06/1955	OPERAIO	3/A
91	SAVOIA FABIO	22/10/1976	OPERAIO	3/A
92	SCARINZI GIUSEPPE	14/11/1959	IMP. CONC. TEC.	7/A
93	SFERRUZZI GIUSEPPE	28/10/1970	OP. AUTISTA	3/A
94	SICILIANO RENATO	05/04/1963	OPERAIO	3/A
95	SILVESTRI LINDO	17/01/1968	OP. AUTISTA	3/A
96	SORICE PIETRO	14/09/1967	OPERAIO	3/A
97	TRETOLA EMANUELA	25/08/1981	OPERAIO	3/B
98	TRETOLA FRANCO	20/05/1959	OP. AUTISTA	4/B
99	UCCIENZO	02/08/1965	OP. AUTISTA	3/B
100	VARRICCHIO CARMINE	16/03/1961	OP. AUTISTA	3/B
101	VERDILE MICHELE	24/03/1963	OPERAIO	3/A
102	ZAMPARELLI MARIO	05/02/1967	OP. AUTISTA	3/B
103	ZANCHIELLO GIANLUCA	14/04/1978	OPERAIO	3/B
104	ZOLLO VINCENZO	31/07/1960	OP. QUALIF. CAR.	4/A
105	ZOPPOLI EDUARDO	25/01/1958	IMP. CONC. AMM.	7/A
106	ZOPPOLI ROMOLO	18/09/1966	OP. AUTISTA	4/A
107	MASSIMO ROMITO	03/07/1958	DIRETTORE GEN.	Dir

AUTOMEZZI

N.	Automezzi in servizio	Targa	Utilizzo
CONTO PROPRIO			
AUTOCOMPATTATORI			
1	Iveco Euro-Trakker 410 E 37H	EH737HJ	In uso
2	Iveco 330.30	BN212981	In uso
3	Renault Truks 22CVA1-320.8	DC321LJ	In uso
4	Renault Truks 22CVA1-320.8	DC342LJ	In uso
5	Renault Truks 44ACA6	DC026LJ	In uso
6	Renault Truks 44ACA6	DC027LJ	In uso
7	Iveco 145.17	CH484GL	In uso
8	Renault Truks 44ACA3	DB870NE	In uso
9	Renault Truks 44ACA3	DB871NE	In uso
AUTOCARRI			
10	Renault V.I. 54ANA5-160	DC341LJ	In uso
11	Iveco Daily 35/A	DB654NG	In uso
12	Iveco Daily 35/A	DB655NG	In uso
13	Iveco Daily 35/A	DC322LJ	In uso
14	Iveco 100/80/E4	DN430PZ	In uso
15	Piaggio Porter 1.4 D	DB960NE	In uso
16	Piaggio Porter 1.4 D	DB961NE	In uso
17	Piaggio Porter 1.4 D	DB962NE	In uso
18	Piaggio Porter 1.4 D	DB963NE	In uso
19	Piaggio Porter 1.4 D	DB964NE	In uso
20	Piaggio Porter 1.4 D	DB965NE	In uso
21	Piaggio Porter 1.4 D	DB966NE	In uso

22	Piaggio Porter 1.4 D	DB967NE	In uso
23	Piaggio Porter 1.4 D	DB119NF	In uso
24	Piaggio Porter 1.4 D	DB120NF	In uso
25	Piaggio Porter 1.4 D	ES934CA	In uso
26	Piaggio Porter 1.4 D	ES935CA	In uso
27	Piaggio Porter Maxxi	FA864AH	In uso
28	Piaggio Porter	FB807EH	In uso
29	Piaggio Porter	FA865AH	In uso
30	Piaggio Porter	FB827EH	In uso
31	Piaggio Porter	FB828EH	In uso
32	Piaggio Porter	FB974PL	In uso
33	Piaggio Porter	FB975PL	In uso
34	Piaggio Porter	FB976PL	In uso
35	Piaggio Porter Maxxi	EY762DT	In uso
QUADRICICLI			
36	Piaggio 4P1 Var. LV "Quargo"	DF17624	In uso
37	Piaggio 4P1 Var. LV "Quargo"	DF17630	In uso
38	Piaggio 4P1 Var. LV "Quargo"	DF17631	In uso
39	Piaggio 4P1 Var. LV "Quargo"	DF17633	In uso
40	Piaggio 4P1 Var. LV "Quargo"	BH78004	In uso
41	Piaggio 4P1 Var. LV "Quargo"	BH78005	In uso
42	Piaggio 4P1 Var. LV "Quargo"	BH78006	In uso
43	Piaggio 4P1 Var. LV "Quargo"	BH78007	In uso
44	Piaggio 4P1 Var. LV "Quargo"	BH78008	In uso
45	Piaggio 4P1 Var. LV "Quargo"	BH78009	In uso
MOTOCARRI			
46	Piaggio Ape P 703 V	BN032831	In uso
47	Piaggio Ape P 703 V	AA79286	In uso
48	Piaggio Ape P 703 V	AA79287	In uso
49	Piaggio Ape P 703 V	AA79288	In uso
50	Piaggio Ape P 703 V	AA79289	In uso
51	Piaggio Ape P 703 V	AA79290	In uso
52	Piaggio Ape P 703 V	AA79291	In uso
53	Piaggio Ape P 703 V	AA79292	In uso
54	Piaggio Ape P 703 V	AA79294	In uso
55	Piaggio Ape P 703 V	AA79296	In uso
56	Piaggio Ape P 703 V	AA79297	In uso
57	Piaggio Ape P 703 V	AA79298	In uso
58	Piaggio Ape P 703 V	AA79299	In uso
59	Piaggio Ape P 703 V	AA19910	In uso
60	Piaggio Ape Car Diesel	AY74441	In uso
61	Piaggio Ape Car Diesel	AY74443	In uso
62	Piaggio Ape Car Diesel	AW09172	In uso

63	Piaggio Ape Car Diesel	AW09173	In uso
MOTRICI E RIMORCHIO			
64	Iveco Magirus A260S/80	DT954HB	In uso
65	Rimorchio Bartoletti 20P9	AF07211	In uso
66	Iveco Magirus 440E38 TP	CN487MD	In uso
67	Piacenza Rimorchi R20V1D	AB53101	In uso
68	Iveco Magirus 240E42 SP	EG950MB già BP344PW	In uso
69	Iveco 150E18A	BJ309WG	In uso
70	Iveco 2Y3C IC12 A260SY/P	EW910RX	In uso
71	Iveco 2Y3C IC12 A260SY/P	EW911RX	In uso
AUTOSPAZZARACCOGLITRICI			
72	Autospazzatrice Dulevo 5000	AA Y 306	In uso
73	Autospazzatrice Bucher Guyer AG.CC 5000-80	DB 112 NE	In uso
MEZZI D'OPERA			
78	JC Bamford excavator 524-50	AFW845	In uso
VEICOLI DI SERVIZIO			
79	Fiat Ducato 2.8 Jtd	DB935NG	In uso
80	Tata Motors Limited 207 T 2.2	DJ629ZT	In uso
81	Fiat 600 Van	BC771EH	In uso
82	Fiat 600 Van	BC772EH	In uso
83	Fiat 600 Van	BC901EM	In uso
84	Fiat Panda Van (noleggio Arval)	FA376YZ	In uso
85	Fiat Panda Van (noleggio Arval)	FA377YZ	In uso
86	Fiat Panda Van (noleggio Arval)	FA378YZ	In uso
87	Fiat Fiorino bifuel	EA800NW	In uso
VETTURA DI RAPPRESENTANZA			
88	Fiat Marea	BA422WW	In uso
CONTO TERZI			
COMPATTATORI			
89	Iveco Euro-Trakker 410 E 38H	BH196VG	In uso
90	Iveco 330.30	BN216634	In uso
91	Iveco Magirus A260S/80	DA087WG	In uso
92	Iveco Magirus A260S/80	CX368MS	In uso
93	Iveco Euro-Cargo 120 E 18K	AY084LS	In uso
MINICOMPATTATORI			
94	Iveco 65C/E4	EC621SH	In uso
95	Iveco 65C/E4	EC622SH	In uso
96	Iveco 65C/E4	EC623SH	In uso
97	Iveco 65C/60/E4 noleggio arval	EA369ZR	In uso

98	Iveco 65C/60/E4 noleggio arval	EA370ZR	In uso
99	Iveco 65C/60/E4 noleggio arval	EA371ZR	In uso
100	Iveco 50/E4	EG643MA (già DN135PY)	In uso
AUTOCARRI			
101	Porter Piaggio 30ANW SFM	EA577NS	In uso
102	Iveco Daily 35 C11	BH388VG	In uso
103	Iveco Daily 35 C11	BH390VG	In uso
104	Iveco Daily 35/E4	DE774XH	In uso
105	Iveco Daily 35/A	EC637SH (già DC323LJ)	In uso
ALTRI MEZZI D'OPERA NON SOGGETTI A BOLLO			
111	Pala Gommata Volvo		In uso
112	Carrello Elevatore (muletto) Diesel		In uso
113	Carrello Elevatore (muletto) Elettrico		In uso

Nel caso in cui - nel corso dell'affidamento - dovesse rendersi necessario aumentare il numero del personale a qualsiasi titolo impegnato nelle attività di gestione dei rifiuti urbani rispetto alle precedenti tabelle, ASIA dovrà preventivamente procedere ad acquisire l'assenso formale del Comune di Benevento.

[art. 9 - Concessione di usufrutto automezzi a titolo oneroso]

Il Comune di Benevento, per le finalità connesse all'espletamento dei servizi affidati, e per l'intera durata dell'affidamento, in qualità di proprietario degli automezzi di cui alla successiva tabella, concede i medesimi all'affidatario a titolo oneroso per l'effettuazione dei servizi di raccolta rifiuti urbani nella Città di Benevento, con un canone concordato tra le parti pari ad € 1.000,00 (Euro-Mille/00).

N.	Automezzi in usufrutto oneroso	Targa
1	Iveco Magirus 260S/E4	EC552SH
2	Iveco 65C/E4	DT761VJ
3	Iveco 65C/E4	EH055HJ già EC546SH
4	Iveco 65C/E4	EC547SH

5	Iveco 65C/E4	EC548SH
6	Iveco 65C/E4	EC549SH
7	Iveco 65C/E4	EC550SH
8	Iveco 65C/E4	EC551SH
9	Iveco 65C/E4	DT983VJ
10	Iveco 180/E4	DT762VJ
11	Autospazzatrice Swingo SWK compact 200	AGM910
12	Iveco 65C/E4 (Provincia Benevento)	EW365BP
13	Iveco 65C/E4 (Provincia Benevento)	EW366BP
14	Iveco 65C/E4 (Provincia Benevento)	EW367BP
15	Piaggio Porter Maxxi Diesel (Provincia Benevento)	EW369BP
16	Piaggio Porter Maxxi Diesel (Provincia Benevento)	EW370BP

Restano a carico dell'affidatario gli oneri per la stipula della polizza di assicurazione per R.C., incendio e furto, la manutenzione ordinaria e straordinaria e gli oneri per il disbrigo di tutte le pratiche necessaria per il collaudo e la revisione periodica degli automezzi , gli oneri economici per la periodica revisione e collaudo degli automezzi.La tassa di possesso è a carico dell'Ente.

Al termine della concessione, l'affidatario provvederà alla riconsegna del veicolo nelle condizioni nelle quali si trovava al momento della stipula del presente contratto, salvo la normale usura. Nel caso di revoca dell'affidamento, gli automezzi rientreranno immediatamente nella piena disponibilità del Comune.

[art. 10 - Programma di gestione dei rifiuti]

Il gestore presenta semestralmente al Comune di Benevento i dati tipici della gestione, con particolare riferimento a:

- A) quantitativi mensili ed annui di rifiuti raccolti in forma indifferenziata;
- B) quantitativi mensili ed annui di rifiuti raccolti in forma differenziata;
- C) rifiuti trattati e smaltiti negli impianti affidati.

Il gestore, in accordo con l'Amministrazione Comunale, definisce un sistema di indicatori atti a valutare l'efficienza e l'economicità dei servizi prestati.

[art. 11 - Responsabilità delle parti]

Rimane a carico della Società ogni responsabilità sia verso il Comune sia verso terzi derivante dall'assolvimento del servizio anche nel caso in cui le attività, o parte delle stesse, siano affidate in appalto. La Società è pure responsabile dell'operato e del contegno degli addetti e degli eventuali danni che dal personale o dai mezzi possono derivare all'Amministrazione Comunale o a terzi; a tal fine la Società si obbliga a stipulare, con una primaria compagnia di assicurazione, una specifica polizza assicurativa, secondo condizioni comprendenti la copertura per la responsabilità civile.

[art. 12 - Vigilanza e controllo]

La vigilanza ed il controllo sull'applicazione del presente contratto spettano alla struttura comunale. La Società è obbligata a fornire al personale incaricato della vigilanza tutti i chiarimenti necessari e la relativa documentazione.

L'Amministrazione comunale, in particolare, verifica:

- a) il raggiungimento degli obiettivi di riduzione e raccolta differenziata;
- b) il raggiungimento e mantenimento dei livelli dei servizi contrattati;
- c) la realizzazione degli investimenti previsti ed approvati dal Comune in sede di presentazione del bilancio preventivo;
- d) la soddisfazione degli utenti in merito al servizio desunta da eventuali indagini svolte dal gestore e da autonome attività di indagine.

Restano in capo al Comune di Benevento, gli obblighi di vigilanza e controllo del territorio finalizzati a debellare il fenomeno dell'abbandono incontrollato dei rifiuti lungo le viabilità ed in prossimità di contenitori stradali per la

raccolta dei rifiuti.

[art. 13 - Interventi non previsti nel contratto]

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di chiedere al gestore nel rispetto del regolamento di gestione del servizio innanzi richiamato l'esecuzione di interventi urgenti e non previsti nel contratto quali ad esempio:

- a) raccolta dei rifiuti urbani con turni straordinari;
- b) raccolta dei rifiuti in occasioni di manifestazioni regolarmente autorizzate;
- c) recupero e gestione di altre tipologie di rifiuti.

L'Amministrazione Comunale si impegna ad comunicare al gestore, non appena possibile, le date di inizio e fine delle manifestazioni di cui al precedente punto b).

[art. 14 - Obbligo della continuità del servizio]

L'esecuzione del servizio non potrà essere interrotta o sospesa, senza comprovate cause di forza maggiore, quali, ad esempio, eventi naturali, eccezionali, scioperi od altre forme di sospensione dal lavoro da parte del personale dipendente della Società affidataria. La Società si impegna ad effettuare i servizi previsti dalla normativa in materia di servizi pubblici essenziali. La Società è tuttavia autorizzata a sospendere temporaneamente i servizi per necessità di manutenzione, sicurezza igienico sanitaria o per altre cause eccezionali dandone tempestiva comunicazione al Sindaco e all'Autorità sanitaria, nonché agli utenti mediante idonee e capillari forme di informazione e pubblicizzazione, ai sensi della Carta dei Servizi.

[art. 15 - Contratto di lavoro]

E' altresì, obbligata ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelli risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili.

[art. 16 - Penalità]

L'inosservanza da parte del gestore degli obblighi assunti costituisce inadempimento.

L'Amministrazione comunale contesta per iscritto il mancato rispetto delle clausole contrattuali e raccoglie le controdeduzioni del gestore.

Qualora non venissero rispettate le percentuali di raccolta differenziata previste dalla legge ed in caso di accertata ed esclusiva responsabilità di ASIA Benevento S.p.A., l'Amministratore Unico dell'ASIA è tenuto a convocare apposita assemblea dei soci per l'adozione dei conseguenziali provvedimenti.

Nel caso di inadempimento non di scarsa importanza, l'Amministrazione Comunale, previa diffida ad adempiere, potrà richiedere la risoluzione del contratto.

Costituisce in ogni caso inadempimento non di scarsa importanza:

- a) non rispettare gli obblighi indicati nelle lettere f), g) ed h) dell'articolo 8 rubricato "Obblighi del gestore";
- b) non inviare le comunicazioni previste all'articolo 10 rubricato "Programma di gestione dei rifiuti";
- c) non adempiere l'obbligo di continuità del servizio stabilito all'articolo 14 rubricato "Obbligo della continuità del servizio".

[art. 17 - Ecocentro Comunale e Centro raccolta RAEE]

La gestione dell'Ecocentro Comunale con annesso Centro di Raccolta RAEE dovrà avvenire del rispetto delle vigenti normative di settore, nonché nel rispetto del "Regolamento di Gestione". Nelle more dell'approvazione da parte del Comune del predetto Regolamento, la gestione dovrà avvenire secondo quanto previsto dal "Disciplinare provvisorio di gestione redatto nelle

more dell'approvazione del regolamento di gestione ed in conformità al disposto di cui alla Delibera di G.C. Benevento n° 229 del 29.09.2009" approvato con Delibera del C.d.A. ASIA Benevento S.p.A. n° 157 del 17.06.2010 e nel rispetto dell'Ordinanza Sindacale n° 60 del 15 luglio 2016.

[art. 18 - Rapporti con gli utenti]

Il gestore organizza il rapporto con l'utenza utilizzando i seguenti mezzi:

- a) numero verde dedicato per prenotazione ritiro gratuito rifiuti ingombranti a domicilio;
- b) numero verde dedicato per segnalazione mancati ritiri del servizio di raccolta porta a porta nonché per informazioni e segnalazioni sui servizi di raccolta differenziata;
- c) front-office per ritiro e/o sostituzione attrezzature e materiali per raccolta differenziata; l'orario di apertura al pubblico di tale ufficio verrà concordato tra le parti;
- d) servizio e-mail o pec per comunicazioni e prenotazioni ritiri, richiesta dotazioni aggiuntive attrezzature per R.D., richiesta smaltimento rifiuti ingombranti da enti ed uffici pubblici

Il gestore potrà, inoltre, attuare, in accordo con il Comune di Benevento, campagne di sensibilizzazione ambientale, di comunicazione, di formazione/informazione all'utenza, sia domestica che commerciale.

[art. 19 - Valutazione sull'efficacia dei servizi]

Il gestore, a richiesta del Comune, concordandone il sostenimento dei costi, svolge periodicamente indagini sul grado di soddisfazione degli utenti e ne consegna i risultati all'Amministrazione.

[art. 20 - Partecipazione e informazione]

Il gestore garantisce agli utenti la massima informazione e la tutela dei diritti di partecipazione. In particolare il gestore garantisce l'accesso alle informazioni sulla gestione dei servizi secondo le disposizioni in materia d'informazione degli utenti.

Il gestore può procedere all'eventuale revisione degli impegni e degli standard della propria Carta dei Servizi rispettando il presente contratto e concordando le modifiche con il Comune di Benevento.

[art. 21 - Controversie]

Per ogni controversia sorta in dipendenza della applicazione del presente contratto è competente il foro di Benevento.

[art. 22 - Modifiche al Contratto]

Le parti, come sopra costituite, convengono espressamente che il presente contratto, in regime di prorogatio, dovrà essere adeguato alla quantificazione del corrispettivo secondo quanto stabilito dal Consiglio Comunale. Pertanto, ad avvenuta approvazione del Bilancio 2018, si procederà ad approvare una appendice al presente contratto che recepirà le indicazioni dell'Organo consiliare, anche con riferimento all'eventuale riconoscimento ad Asia spa delle somme necessarie a sostenere direttamente i costi per il conferimento dei rifiuti indifferenziati.

[art. 23 - Spese contrattuali e diritti di segreteria disposizioni transitorie]

Le spese dipendenti dal presente contratto sono a carico di ASIA Benevento S.p.A..

Il presente contratto, essendo sottoposto ad IVA, è soggetto ad imposta di registro in misura fissa.

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente contratto, si rinvia alla

normativa vigente in materia.