

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI AVVOCATI

L'ASIA Benevento S.p.A. è affidataria in regime di *in house providing* dei servizi di "Gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento" da parte del Comune di Benevento, proprietaria del 100% delle quote sociali, (giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 29/12/2004 e contratto di servizio rep. n. 2924 del 24/5/2019).

Art. 1: Finalità.

L'ASIA Benevento S.p.A. intende costituire, ai sensi per gli effetti delle vigenti disposizioni normative e delle linee guida dell'ANAC in materia di affidamento di servizi legali, una *short list* di avvocati divisi in sezioni a seconda della materia a cui ricorrere per le attività della Società qualora se ne ravvisino i presupposti.

Detta *short list* ha lo scopo di agevolare l'individuazione di soggetti in possesso di competenze professionali non disponibili tra il personale dipendente della Società a supporto e/o difesa dell'attività aziendale.

Art. 2: Requisiti di partecipazione.

Possono chiedere l'iscrizione alla *short list* i professionisti, singoli o associati, che, alla scadenza dell'avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in Giurisprudenza o titolo equiparato o equipollente a norma di legge;
- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza in uno dei Paesi dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne penali e non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
- non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni previste *ex lege* che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- iscrizione all'Albo degli Avvocati al momento della presentazione della domanda, indicando, altresì, quello di appartenenza;
- iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni Superiori per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell'Ente avanti alle stesse;
- disponibilità ad assumere incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'ASIA Benevento S.p.A.;

- assenza di conflitto di interesse con la Società ed impegno a comunicare alla stessa l'insorgenza di ogni causa di conflitto d'interesse, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della medesima;
- di essere in regola con i crediti formativi a pena di decadenza;
- di essere a tutt'oggi iscritto alla Cassa di Assistenza e Previdenza Forense, nel rispetto della Legge 247/2012;
- impegno, in caso di conferimento di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia quantificato sulla base dei parametri individuati dalla Società con determinate dell'A.U. nn. 23 del 27/9/2017 e 30 dell'8/3/2018 e ss.mm.ii.;
- impegno ad accettare i termini e le modalità di pagamento che verranno specificate dalla Società all'atto del conferimento dell'incarico;
- titolarità di una garanzia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale (nel caso in cui il professionista ne sia sprovvisto, lo stesso si impegna ad attivarla ed a comunicarla prima del conferimento dell'incarico);
- impegno ad aggiornare costantemente la Società sulle attività riferite all'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione;
- autorizzazione alla Società al trattamento dei propri dati personali ai sensi del GDPR di cui al regolamento (UE) n. 2016/679.

Il professionista dovrà specificare, fra le sezioni infra riportate, quella/e di interesse, in numero non superiore a 2 (DUE):

1. Sezione a) CIVILE (Giudice di pace, Tribunale, Corte d'Appello, Cassazione);
2. Sezione b) AMMINISTRATIVO (Tar, Consiglio di Stato);
3. Sezione c) LAVORO;
4. Sezione d) TRIBUTARIO;
5. Sezione e) PENALE.

Art. 3: Modalità e condizioni di presentazione della domanda.

I soggetti interessati possono manifestare la propria disponibilità mediante istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, redatta sul portale dell'Asia Benevento spa come di seguito specificato, con allegato il *curriculum vitae* da cui possa desumersi in maniera dettagliata la professionalità del soggetto dichiarante, le esperienze professionali maturate nel settore o nei settori nei quali viene manifestato l'interesse, oltre il possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso nonché la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

L'istanza di partecipazione deve essere redatta esclusivamente sul modulo informatico reperibile sul portale dell'Asia all'indirizzo <https://www.asiabnservizi.it/avvocati/menuiscrizione.php> **previa registrazione sul portale stesso.**

Il modulo informatico, il curriculum vitae ed una copia del documento di identità, devono essere firmati dal soggetto interessato, scannerizzati in formato PDF ed inviati all'Asia Benevento spa utilizzando lo stesso portale di cui sopra entro e non oltre il giorno 16 Gennaio 2020.

Trascorso detto termine l'elenco ristretto degli avvocati sarà aggiornato periodicamente con cadenza bimestrale.

La falsità delle dichiarazioni, anche se accertata successivamente, comporterà, oltre alla denuncia all' Autorità Giudiziaria, l'esclusione dalla *short list*.

Art. 4: Contenuto dell'istanza.

I soggetti interessati dovranno presentare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, apposita istanza contenente a pena di inammissibilità:

- a) Cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, indirizzo dello studio, con indicazioni di eventuali ulteriori sedi, recapiti telefonici e di posta elettronica certificata;
- b) Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) Iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste;
- d) Il godimento dei diritti civili e politici;
- e) La richiesta di iscrizione nella *short list*;
- f) Laurea in giurisprudenza o titolo equiparato o equipollente norma di legge con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Ateneo;
- g) Iscrizione all'albo professionale degli avvocati con indicazione della decorrenza e l'Ordine degli avvocati di appartenenza;
- h) Iscrizione all'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle magistrature superiori per coloro che ne siano in possesso, con indicazione della decorrenza;
- i) Dichiarazione, sotto la propria responsabilità:

1- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

2- di non avere conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali che impediscono di contrarre con la P.A;

3- di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse con la Società e di impegnarsi a comunicare allo stesso l'insorgenza di ogni causa di conflitto d'interesse, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della medesima;

4- di non avere subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza, né di avere subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;

5- di avere stipulato polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con l'indicazione del massimo assicurato o che si intende assicurare (nel caso in cui il professionista ne sia sprovvisto, lo stesso si impegna ad attivarla ed a comunicarla prima del conferimento dell'incarico);

6- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste *ex lege* che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- 7- di essere libero professionista e non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico, né privato, neppure a tempo parziale;
- 8- di essere disponibile ad accettare anche incarichi di domiciliazione;
- 9- di avere preso completa visione dell'avviso pubblico e di tutte le clausole e condizioni ivi previste e di accettarle;
- 10- di essere consapevole che l'inserimento nella *short list* non comporta alcun diritto a essere affidatari di incarichi da parte della Società né la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato;
- 11- di impegnarsi a stipulare con la Società apposita convenzione all'atto del conferimento dell'incarico;
- 12- di impegnarsi, in caso di conferimento di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia quantificato sulla base dei parametri predeterminati dalla Società;
- 13- di accettare i termini e le modalità di pagamento determinati dalla Società;
- 14- di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con l'istanza e di essere a conoscenza del fatto che la Società potrà disporre la cancellazione dalla *short list* ove tali modifiche comportino tale effetto;
- 15- di impegnarsi, in caso di incarico, ad aggiornare costantemente la Società sulle attività riferite all'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere, anche i propri collaboratori, ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa.
- 16- di essere in regola con i crediti formativi a pena di decadenza;
- 17- di essere a tutt'oggi iscritto alla Cassa di Assistenza e Previdenza Forense, nel rispetto della Legge 247/2012.

All'istanza dovranno essere allegati, a pena di esclusione, curriculum vitae aggiornato, fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore ed una dichiarazione di impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro la Società per tutto il periodo di iscrizione alla short list.

Costituiscono motivo di non iscrizione nella *short list*:

- la mancanza di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- la mancanza del *curriculum vitae*;
- la mancanza della dichiarazione di impegno di cui sopra.

La Società si riserva di verificare il possesso dei requisiti e dei titoli specificati nella domanda e nel *curriculum vitae* ai sensi della normativa vigente.

Art. 5: iscrizione nell'elenco.

Verificata, ad opera dei competenti Uffici della Società, la sussistenza dei requisiti di ammissibilità e la correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente avviso, l'elenco aggiornato dei professionisti, sarà pubblicato sul sito istituzionale della Società.

Sarà, altresì, predisposto separato elenco contenente i nominativi dei professionisti esclusi, con l'indicazione dei motivi.

L'elenco successivamente sarà aggiornato con cadenza massima trimestrale.

Art. 6: affidamento degli incarichi agli iscritti nell'elenco.

La Società non è in alcun modo vincolato a procedere alla stipulazione di contratti, fermo restando l'impegno, qualora intenda procedere agli affidamenti medesimi, a prendere in considerazione i *curricula* presentati in seguito alla pubblicazione del presente avviso pubblico.

Gli incarichi sono affidati con determinazione dell'organo amministrativo della Società in relazione all'oggetto della controversia.

L'affidamento dell'incarico avverrà, anche mediante ricorso a procedure comparative, applicando, per quanto possibile ed opportuno, i criteri di economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, efficacia, parità di trattamento e rotazione, onde evitare il cumulo degli incarichi tra i soggetti iscritti nell'Elenco, tenendo conto, altresì, dei seguenti criteri:

- specializzazione/i ed esperienze risultanti dal *curriculum* presentato;
- disponibilità immediata a supportare la Società in situazioni di urgenza;
- foro di competenza della causa;
- evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente assolti, aventi identico o analogo oggetto;
- casi di prosecuzione del contenzioso nei successivi gradi di giudizio.

L'affidamento dell'incarico avverrà a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Art. 7: corrispettivi.

Per la misura dei corrispettivi si rappresenta che gli stessi, come già riferito, saranno quantificati sulla base dei parametri predeterminati dalla Società, comprensivi di spese generali, oltre CPA ed IVA, se dovuta, in misura di legge.

Con la presentazione della domanda di iscrizione all'elenco il professionista accetta, ad ogni effetto di legge, detti corrispettivi, riconoscendo l'idoneità degli stessi ad integrare gli estremi del c.d. equo compenso.

Art. 8: cancellazione dall'elenco.

Sarà disposta la cancellazione dall'elenco del professionista che:

- non sia più in possesso dei requisiti per l'iscrizione di cui all'art. 2;
- abbia subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
- sia incorso in situazioni di conflitto di interessi, ovvero non abbia effettuato le corrispondenti segnalazioni di cui al precedente art. 4, lett.i, punto 3);
- abbia senza giustificato motivo rinunciato ad un incarico;
- abbia manifestato gravi inadempienze e negligenze nell'espletamento dell'incarico.

Art. 9: clausola di salvaguardia.

La Società si riserva in ogni caso la facoltà, in casi particolari, di affidare incarichi a professionisti non inseriti nell'elenco, ove dall'esame dei *curricula* pervenuti non si rinvenga la peculiare professionalità richiesta dalla natura del contenzioso da trattare. Il corrispettivo da riconoscere a detti professionisti avverrà secondo le previsioni di cui all'art. 7 del presente avviso.

Art. 10: trattamento dei dati personali.

I dati raccolti dalle domande pervenute saranno trattati ai sensi del GDPR di cui al regolamento (UE) n. 2016/679 per l'esclusivo svolgimento delle funzioni istituzionali e nel rispetto delle finalità di rilevante interesse pubblico, garantendo la sicurezza e riservatezza degli stessi.

Art. 11: disposizioni finali.

Per qualsiasi informazione inerente il presente Avviso è possibile rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento Dott. Nicolino Cardone

L'Amministratore Unico dell'Asia Benevento SpA
Dott. Donato Madaro

