

OGGETTO: ULTERIORI DISPOSIZIONI PER IL CONTENIMENTO DEI RISCHI DI INFEZIONE DA COVID-19

L'AMMINISTRATORE UNICO

PRESO ATTO della delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
VISTO il DPCM 10 aprile 2020, con il quale sono state disposte misure allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 sull'intero territorio nazionale, in sostituzione di quelle previste con i DDPCM 8 marzo, 9 marzo, 11 marzo e 22 marzo 2020;

VISTO il DPCM 26 aprile 2020, che, con decorrenza dal 4 maggio 2020 e fino al 17 maggio, ha introdotto misure in sostituzione di quelle previste dal citato DPCM 10 aprile 2020;

VISTO l'art. 87 (Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali) del decreto legge 17 marzo 2020, n.18;

RICHIAMATA, altresì, l'ordinanza del Presidente della Regione Campania n. 40 del 30/04/2020 "Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n.833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19. Disposizioni in tema attività degli uffici pubblici e di trasporto pubblico locale" laddove ai punti 7 e del dispositivo si stabilisce che:

"7. Si richiamano le Amministrazioni pubbliche, gli enti dalle stesse vigilati e le società e altri enti a controllo pubblico del territorio regionale alla stretta osservanza delle disposizioni di cui all'art.87 del decreto legge 17 marzo 2020, n.18, e relative disposizioni attuative (in tema di cd. smart working), al fine di limitare la presenza del personale e dell'utenza negli uffici - salvo che per i servizi necessari a fronteggiare l'emergenza ed i servizi pubblici essenziali - ai soli casi in cui la presenza fisica sia strettamente indispensabile per lo svolgimento delle attività individuate come urgenti e indifferibili ai sensi della citata disciplina statale, ove non risulti possibile l'erogazione della prestazione in modalità telematica e comunque previa specifica prenotazione degli eventuali utenti, al fine del rispetto delle misure di sicurezza vigenti.

8. In ogni caso, si raccomanda agli Enti ed uffici competenti di differenziare gli orari di servizio giornaliero del personale in presenza, assicurandone un'articolazione in fasce orarie differenziate e scaglionate, al fine di evitare picchi di utilizzo del trasporto pubblico collettivo e relativi affollamenti";

TENUTO conto che la predetta Ordinanza Regionale ha validità fino al 17 maggio p.v.;

VISTO il proprio provvedimento in data 9.03.2020, con il quale si provvedeva a dettare le misure organizzative aziendali atte a contrastare il diffondersi del virus Covid19;

VISTA la Determina n. 65 del 19.03.2020 con la quale si è approvato il "Protocollo aziendale di regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" e di quanto in essa contenuto;

VALUTATA la necessità confermare le misure organizzative già adottate atte a contrastare il diffondersi del virus, in linea con le normative e direttive di cui innanzi che

prevedono la riduzione allo stretto necessario dei contatti sociali, adottando le opportune precauzioni suggerite dalle autorità competenti, fino alla data del 17 maggio;
SENTITI i responsabili degli Uffici e dei servizi, nonché il RSPP;

DISPONE

- 1) L'accesso agli Uffici Amministrativi di via delle Puglie è consentito esclusivamente al personale addetto a tali Uffici. E' vietato l'accesso al pubblico, ai fornitori, al personale aziendale che non è assegnato agli Uffici Amministrativi.
- 2) L'accesso agli Uffici della sede operativa di via Ponticelli è consentito esclusivamente al personale addetto a tali Uffici e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti di servizio e nel rispetto delle norme igienico-sanitarie già fornite dal SPP aziendale. E' vietato l'accesso agli uffici siti al piano primo della sede operativa al pubblico, ai fornitori, al personale aziendale che non è assegnato ai servizi della sede operativa di via Ponticelli;
- 3) Il personale dell'Ecocentro Comunale e del Call Center è tenuto ad osservare tutte le norme igienico-sanitarie già fornite dal SPP aziendale, così come esplicitate nell'allegato 1 del DPCM 8 marzo 2020, pubblicato sulla G.U.R.I.- S.G. - n. 59 dell'8 marzo 2020, e di provvedere a regolare i flussi dei cittadini in entrata, consentendo l'ingresso ad un utente per volta;
- 4) Sono sospesi e rinviati a data da destinarsi tutti gli incontri, i meeting, le riunioni con fornitori, utenti e personale aziendale, fatto salvo i casi improrogabili ed indifferibili per ottemperare ad obblighi di legge. Per contatti ed informazioni gli interessati potranno utilizzare sia le comunicazioni telefoniche che gli strumenti informatici. A tal fine qui di seguito si indica il sito web, dove alla sezione contatti sono indicati o sia i recapiti telefonici che gli indirizzi e-mail degli Uffici Aziendali:

- ✓ www.asiabenevento.it.
- ✓ numero verde gratuito call center **800 194 919**
- ✓ e-mail info@asia@benevento.it

L'inosservanza del presente provvedimento costituisce violazione al Codice Disciplinare aziendale, fatte salve le sanzioni previste dal DPCM 26.04.2020 di cui innanzi.

- 5) sono fatte salve tutte le disposizioni previste nel Protocollo aziendale di regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” Determina n. 65 del 19.03.2020.

Le presenti disposizioni hanno validità fino al 17 maggio 2020, salvo proroga delle disposizioni governative in materia di emergenza epidemiologica da COVID-19.

Il presente provvedimento è posto a conoscenza dei dipendenti mediante affissione presso i luoghi dal lavoro ed inviato al Comune di Benevento per quanto di competenza.

Benevento, 4 maggio 2020

L'AMMINISTRATORE UNICO
F.to Dott. Donato Madaro